



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

রেজিস্ট্রার, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

এবং

সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

সূচিপত্র

বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভাগীয় অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৬
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৭
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২১
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২৩

বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Divisional Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় (নোবিপ্রবি) সাম্প্রতিক বছর সমূহে জ্ঞান, গবেষণা ও অবকাঠামোগত উন্নয়নের মাইলফলক ছুঁয়েছে। এ বিশ্ববিদ্যালয়ের জ্ঞান ও গবেষণার সুনাম দেশ ছাড়িয়ে আন্তর্জাতিক বিশ্বে ছড়িয়েছে। নোবিপ্রবি এখন বিশ্বের অন্যান্য উন্নত বিশ্ববিদ্যালয়ের ন্যায় একটি ইমার্জিং বিশ্ববিদ্যালয়ের পরিচিতি লাভ করেছে। যুগোপযোগী শিক্ষা প্রদানের লক্ষ্যে এপর্যন্ত ৬টি অনুষদ, ২৮টি বিভাগ ও ২টি ইনস্টিটিউট খোলা হয়েছে; ১০টি বিভাগে মাস্টার্স কোর্স চালুকরণ, ইনস্টিটিউটসমূহে ডিপ্লোমা কোর্স চালুকরণ; বিশ্বের বিভিন্ন দেশের বিশ্ববিদ্যালয় এর সাথে সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর করা হয়; শিক্ষকদের গবেষণার সুযোগ বৃদ্ধির লক্ষ্যে গত ৩ বছরে শিক্ষক ও শিক্ষার্থীসহ ৫১৪ টি এবং শিক্ষকদের ৪৪৩টি মৌলিক গবেষণা সম্পন্ন; স্বীকৃত জার্নালে ৪০০ এ অধিক গবেষণা প্রতিবেদন প্রকাশ; ক্যাম্পাসে নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট সুবিধা নিশ্চিত করা; গ্রন্থাগারে ৮৪৮১ টি বই, ০৬ টি ই-জার্নাল; জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পর্যায়ে শিক্ষক ও কর্মকর্তাদের ২২টি প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়। তৌত অবকাঠামোগত উন্নয়নের অংশ হিসেবে দেশের সর্ববৃহৎ ৪০৩৩৫ বর্গমিটারের একাডেমিক কাম ল্যাব ভবনের ২য় তলার ছাদ ঢালাই; বিশ্ববিদ্যালয়ের অভ্যন্তরীণ রাস্তাসমূহ নির্মাণ; ৭২ ফ্ল্যাটের শিক্ষক ও কর্মকর্তা কোয়ার্টার্স (১০ তলা) ভবনের দশতলার নির্মাণ কাজ সম্পন্ন; ৩ তলা বিশিষ্ট মেডিকেল সেন্টার নির্মাণ কাজ সম্পন্ন; ৩ তলা ভিতে ১ তলা বিশিষ্ট কেন্দ্রীয় মসজিদের নির্মাণ; হিন্দু, বৌদ্ধ ও খৃষ্টান ধর্মাবলম্বীদের জন্য উপাসনালয়ের নির্মাণ; ২৭ ফ্ল্যাটের ১০ তলা বিশিষ্ট হাউজ টিউটর ও প্রভোস্ট কোয়ার্টার নির্মাণ; ৫৪ ফ্ল্যাটের ১০ তলা বিশিষ্ট স্টাফ কোয়ার্টার ৯০% নির্মাণ; বিএনসিসি ও রোভার স্কাউট ভবন নির্মাণ সম্পন্ন; প্রায় ৭লক্ষ লিঃ ধারণ ক্ষমতা সম্পন্ন ১টি ওভারহেড পানির ট্যাংক ও তৎসংলগ্ন লৌহ শোধনাগার নির্মাণ; লাইব্রেরী ভবনে বজ্রবন্ধু কর্নার স্থাপন; কাজ সাম্প্রতিক বছরসমূহে সম্পন্ন হয়েছে। এছাড়া কোভিড-১৯ শনাক্তের জন্য ল্যাব স্থাপন করে গত ২বছরে নিরবিচ্ছিন্নভাবে নোয়াখালী জেলার ৫৩,২৫৯ জনের নমুনা পরীক্ষা করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

উপকূলীয় অঞ্চলে নাগরিক সুবিধার সীমাবদ্ধতার কারণে নিয়োগের ক্ষেত্রে অভিজ্ঞ ও যোগ্যতাসম্পন্ন শিক্ষক না পাওয়া; নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ ও পানির সমস্যা এবং যানবাহন সংখ্যার অপ্রতুলতা; শিক্ষা ও গবেষণা ক্ষেত্রে আর্থিক বরাদ্দ কম পাওয়া; শিক্ষক ও কর্মকর্তাদের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য দেশীয় ও আন্তর্জাতিক প্রশিক্ষণ সুবিধার অপ্রতুলতা; গবেষণার ক্ষেত্রে অপর্যাপ্ত সুযোগ-সুবিধা ও বৈজ্ঞানিক যন্ত্রপাতি চাহিদা অনুযায়ী সরবরাহের সীমাবদ্ধতা; উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়নে পেশাদার ও প্রতিশুভিশীল ঠিকাদারের অপ্রতুলতা (যে কারণে বিশ্ববিদ্যালয়ের সবচেয়ে বড় একাডেমিক ভবন-৩ নানা রকম জটিলতায় কাজ বন্ধ); একাডেমিক কার্যক্রমের জন্য যে Space/অবকাঠামো দরকার এর সীমাবদ্ধতায় বিরাট সমস্যায় আছে বিশ্ববিদ্যালয়।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

১৫০ একর জমির উপর দেশরত্ন শেখ হাসিনা সমুদ্রবিজ্ঞান ও সামুদ্রিকসম্পদ ব্যবস্থাপনা ইনস্টিটিউট; আইসিটি মন্ত্রণালয়ের অর্থায়নে তৈরি হবে বিজনেস ইনকিউবেটর সমৃদ্ধ পূর্ণাঙ্গ হাইটেক পার্ক; ক্রীড়া কমপ্লেক্স নির্মাণ প্রকল্প, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের অর্থায়নে একটি দিঘি (জেলাধার) এবং তৎসংলগ্ন একটি ডিজিটাল আধুনিক পার্ক নির্মাণ।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ৫৪ ফ্ল্যাটের ১০ তলা বিশিষ্ট স্টাফ কোয়ার্টার অবশিষ্ট নির্মাণ, খেলার মাঠে বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণ, প্রত্যেকটি বিভাগে ডিজিটাল ক্লাশরুম বাস্তবায়ন; একাডেমিক ভবন-২ এ ২৫০কেভি জেনারেটর স্থাপন; ফার্মেসী বিভাগে এ্যানিমেল হাউজ নির্মাণ; ই-নথি কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা; হিসাব পরিচালক দফতর, শিক্ষা শাখা, কেন্দ্রীয় স্টোর শাখার সকল কার্যক্রম সফটওয়্যারের অন্তর্ভুক্ত করা; শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে যুগোপযোগী প্রশিক্ষণ প্রদান করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

রেজিস্ট্রার, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

এবং

সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন-এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ১৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি শিক্ষার উৎকর্ষ সাধনের মাধ্যমে বিশ্বমানের প্রতিষ্ঠানে পরিণত করা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

বিজ্ঞানভিত্তিক উচ্চ শিক্ষার বহুমাত্রিকতা ও গুণগতমানের উন্নয়ন করে শিল্প, বাণিজ্য ও মাঠ পর্যায়ের চাহিদা মারফিক দক্ষ ও মানবিক মূল্যবোধসম্পন্ন মানবসম্পদ সৃষ্টি।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উচ্চ শিক্ষায় ব্যবস্থাপনায় গুণগত মান নিশ্চিতকরণ
২. উচ্চ গবেষণাকে বিশ্বমানে উন্নীতকরণ
৩. উচ্চ শিক্ষায় অধিকরত সম্প্রসারণ, উন্নয়ন এবং আধুনিকায়ন
৪. উচ্চশিক্ষায় উন্নয়ন প্রকল্প
৫. উচ্চশিক্ষায় সমেঝাতা ও সহযোগিতা

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন বিভাগ, ইনস্টিটিউট ও দপ্তরসমূহের উন্নয়নমূলক কার্যক্রম মূল্যায়ন করা।
২. উচ্চশিক্ষার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে বিভিন্ন মেয়াদের সুনির্দিষ্ট পরিকল্পনা প্রণয়ন করা।
৩. একাডেমিক ক্যালেন্ডার যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করা।
৪. শিক্ষা ও গবেষণায় যথোচিত গুরুত্ব দিয়ে উপকরণ সরবরাহ নিশ্চিত করা।
৫. ফলিত ও প্রায়োগিক গবেষণায় (Applied and Adaptive Research) গুরুত্ব দেয়া।
৬. বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশনকে বাজেট, পরিসংখ্যান ও অন্যান্য তথ্যাবলী প্রেরণ করা।
৭. বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন কর্তৃক বরাদ্দকৃত অর্থের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করা।
৮. সরকার /শিক্ষা মন্ত্রণালয়/ইউজিসি'র যে কোন নির্দেশনাসহ দায়িত্ব পরিপালন করা।
৯. চাকুরীরতদের In Service প্রশিক্ষণের মাধ্যমে প্রয়োজনীয় দক্ষতা অর্জনের ব্যবস্থা গ্রহণ।
১০. বিশ্বের অন্যান্য বিশ্ববিদ্যালয় ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের সাথে একাডেমিক ও গবেষণা ক্ষেত্রে সামর্থ্য বৃদ্ধির জন্য সাহায্য ও সহযোগিতা সম্প্রসারণ করা।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫		
এম.এস /স্নাতকোত্তর ডিগ্রি অর্জন	পোস্ট গ্রাজুয়েটদের সংখ্যা	সংখ্যা	৩৫০	৪৫০	৫৫০	৬০০	৬৫০	নোবিপ্রবি ও বিমক	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর হতে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে
স্নাতক ডিগ্রি অর্জন	গ্রাজুয়েট সংখ্যা	সংখ্যা	২৬৭	৭২০	৮৮০	৯৫০	১১০০	নোবিপ্রবি ও বিমক	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তরের প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে
উচ্চশিক্ষায় ছাত্রী ভর্তির হার	১ম বর্ষে ছাত্রী ভর্তির হার	%		৪৪%	৪৫%	৪৫%	৪৫%	নোবিপ্রবি ও বিমক	শিক্ষা শাখার প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে
বিদেশী ছাত্র/ছাত্রী ভর্তির সংখ্যা	শিক্ষার্থী ভর্তির সংখ্যা	সংখ্যা		১	২	৫	৫	নোবিপ্রবি ও বিমক	শিক্ষা শাখার প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] উচ্চ শিক্ষায় ব্যবস্থাপনায় গুণগত মান নিশ্চিতকরণ	৩০	[১.১] একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন (মাতক পর্যায়ে)	[১.১.১] ১ম বর্ষ ভর্তি পরীক্ষা	তারিখ	তারিখ	১		১৭.১০.২২	০৩.০৯.২২	০১.১০.২২	০৫.১১.২২	১২.১১.২২	২৬.১১.২২	০২.০৯.২৩	১৭.০৮.২৪	
			[১.১.২] ক্লাশ আরম্ভ / ওরিয়েন্টেশন (১ম সেমিস্টার)	তারিখ	তারিখ	১		২৮.০৩.২২	০১.০১.২৩	১৫.০১.২৩	২৯.০১.২৩	১২.০২.২৩	০৫.০৩.২৩	০১.০১.২৪	০১.০১.২৫	
			[১.১.৩] পরীক্ষা আরম্ভ (১ম সেমিস্টার)	তারিখ	তারিখ	১				৩০.০৫.২৩	০১.০৬.২৩	০৮.০৬.২৩	১১.০৬.২৩	১৫.০৬.২৩	৩০.০৫.২৪	২৯.০৫.২৫
			[১.১.৪] পরীক্ষার ফল প্রকাশ (১ম সেমিস্টার)	তারিখ	তারিখ	১				২৫.০৬.২৩	২৬.০৬.২৩	২৭.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	২৯.০৬.২৩	১৩.০৬.২৪	০৫.০৬.২৫
			[১.১.৫] ক্লাশ আরম্ভ (জোড় শেষ সেমিস্টার)	তারিখ	তারিখ	১	০১.০৭.২০	১৪.০৯.২১	০৩.০৭.২২	০৫.০৭.২২	১০.০৭.২২	১৪.০৭.২২	১৭.০৭.২২	০২.০৭.২৩	০১.০৭.২৪	
			[১.১.৬] পরীক্ষা আরম্ভ (জোড় শেষ সেমিস্টার)	তারিখ	তারিখ	১	০৮.১২.২০	১২.০৭.২১	১৫.০৯.২২	২২.০৯.২২	২৯.০৯.২২	০৬.১০.২২	১৬.১০.২২	০৩.০৯.২৩	০১.০৯.২৪	
			[১.১.৭] পরীক্ষার ফল প্রকাশ (জোড় শেষ সেমিস্টার)	তারিখ	তারিখ	১	২১.০১.২১	০৫.০৯.২১	১৬.১০.২২	২০.১০.২২	২৭.১০.২২	১০.১১.২২	১৭.১১.২২	০১.১০.২৩	০১.১০.২৪	
			[১.১.৮] একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন	তারিখ	তারিখ	১	০৩.০১.২১	০২.০১.২২	০১.০১.২৩	২৯.০১.২৩	১২.০২.২৩	০৫.০৩.২৩	৩০.০৫.২৩	০১.০১.২৪	০১.০১.২৫	
	[১.২] সংবিধিবদ্ধ কার্যক্রমের ক্যালেন্ডার	[১.২.১] রিজেন্ট বোর্ড সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	২	৪	৩	৩	৩	৩	৩	৪	৪	
		[১.২.২] একাডেমিক কাউন্সিল সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫	২	৫	৪	৪	৪	৪	৪	৫	৫	
		[১.২.৩] অর্থ কমিটি সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩	৩	৩	৩	২	২	১	৪	৪		
		[১.২.৪] পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২	২	৩	২	২	২	১	৪	৪		
		[১.২.৫] লাইব্রেরী কমিটি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	২	১	১	১	১	৩	৪		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[১.২.৬] বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটি ও বাজেট ওয়ার্কিং কমিটির সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩	১	২	১	১	১	৩	৪	
		[১.৩] আইসিটি/ আইটি কোর্স প্রবর্তন	[১.৩.১] মাতক/মাতকোত্তর পর্যায়ের সিলেবাসে অন্তর্ভুক্ত আইসিটি কোর্স	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৫	১	১৫	১২	১০	৮	৬	৩০	
			[১.৩.২] দক্ষ জনশক্তির তৈরীর জন্য আইসিটি/PGDLIS/আইআইটি কোর্স	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	১	৪	৩	৩	৩	২	৫	
		[১.৪] গবেষণাগার ও কম্পিউটার ল্যাব সম্প্রসারণ	[১.৪.১] গবেষণা সরঞ্জামাদি ক্রয়	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩২০	৫০০	৭০০	৬৫০	৫৫০	৪৫০	৩০০	৮০০	
			[১.৪.২] আসবাবপত্র ক্রয় (ল্যাব/ক্লাশরুম/অফিস)	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৩০০	২৫০	২০০	১৫০	৫০	৪০০	
			[১.৪.৩] উন্নয়নকৃত/সম্প্রসারিত গবেষণাগার।	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৮	৯	৫	৪	৪	৪	৪	৯	
			[১.৪.৪] বিশেষায়িত ল্যাব (এনিম্যাল হাউজ)	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	১	১	১	১	১	১	
			[১.৪.৫] কম্পিউটার/ল্যাপটপ ক্রয় (ল্যাব ও অফিস)	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২০০	২৫০	৩০০	২৮০	২৫০	২৩০	২০০	৪০০	
		[১.৫] প্রশিক্ষণ কার্যক্রম আয়োজন	[১.৫.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ (আভ্যন্তরীণ)	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১৫	৪	৩	৩	৩	২	১০	
			[১.৫.২] বৈদেশিক প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক, কর্মকর্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	২	১	১	১	০	৫	
			[১.৫.৩] উচ্চশিক্ষায় শিক্ষক, কর্মকর্তার ডিগ্রী অর্জন (পিএইচডি, পোস্ট ডক্টর, এমফিল)	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	১	২	১	১	১	১	৪	
		[১.৬] আউটকামবেজড কারিকুলাম প্রণয়ন/উন্নয়ন	[১.৬.১] নতুন প্রণীত কোর্স কারিকুলাম	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	৭	৬	৫	৪	৩	১০	
		[১.৭] কোভিড-১৯ ল্যাব প্রাদুর্ভাব প্রশমনে গৃহীত পদক্ষেপ	[১.৭.১] সরকারের সাথে যৌথ উদ্যোগে বিশেষায়িত ল্যাবে কোভিড-১৯ এর সংক্রমণে আক্রান্ত রোগীর নমুনা পরীক্ষার জন্য কীট সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২৮৩৯৩	২১২১২	২০০	১৮০	১৫০	১৩০	১০০	২৫০	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[১.৮] Technology Festival আয়োজন করা	[১.৮.১] আয়োজিত Technology Festival	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১		২	১	১	১	১	৩	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] উচ্চ গবেষণাকে বিশ্বমাণে উন্নীতকরণ	১৭	[২.১] বিভিন্ন বিষয়ের উপর গবেষণা লব্ধ ফলাফল (বিজ্ঞান, প্রযুক্তি, কারিগরী, সামাজিক বিজ্ঞান ও কলা উপর)	[২.১.১] শিক্ষকদের গবেষণা প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২৫	১৪১	১৫০	১৪৫	১৪০	১৩৫	১৩০	২০০	২৫০
			[২.১.২] এম.এস. শিক্ষার্থী ও শিক্ষকদের যৌথ গবেষণা প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৯১	১২৬	২২০	২১০	২০০	১৯০	১৮০	২৫০	৩০০
			[২.১.৩] গবেষণার জন্য মন্ত্রণালয়/আন্তর্জাতিক সংস্থা/দেশীয় সংস্থা থেকে প্রাপ্ত অনুদান	সমষ্টি	সংখ্যা	১		৪	১০	৮	৭	৬	৫	১২	১৫
		[২.২] সেমিনার/কনফারেন্স/ওয়ার্কশপ আয়োজন	[২.২.১] আয়োজিত অভ্যন্তরীণ সেমিনার/ওয়ার্কশপ/কনফারেন্স	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩	২	৪	৩	২	২	২	৮	১০
			[২.২.২] আয়োজিত আন্তর্জাতিক সেমিনার/ওয়ার্কশপ/কনফারেন্স	সমষ্টি	সংখ্যা	১		১	২	১	১	১	০	৩	৪
		[২.৩] স্বীকৃত জার্নালে গবেষণা প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.৩.১] প্রকাশিত গবেষণা প্রতিবেদন (জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পর্যায়ে)	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৩	৩২৭	৩০০	২৮০	২৫০	২০০	১৫০	৩৫০	৪০০
		[২.৪] গবেষণার জন্য ক্যাম্পাসে ইন্টারনেট/ওয়ার্ক সম্প্রসারণ	[২.৪.১] সম্প্রসারিত ইন্টারনেট নেটওয়ার্ক সংযোগ	সমষ্টি	সংযোগ সংখ্যা	১	৪০৮০	১০০০	৯০০	৮০০	৭০০	৬০০	৫০০	১০০০	১২০০
			[২.৪.২] ইন্টারনেট নেটওয়ার্ক সম্প্রসারণ (সার্ভার ও আইপি ক্যামেরা স্থাপন)	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৯৪	৯২	৯০	৯০	৯০	১০০	১১০
		[২.৫] বিশ্ববিদ্যালয়সমূহে ডিজিটাল লাইব্রেরী সুবিধা সম্প্রসারণ	[২.৫.১] ক্রয়কৃত বই	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩৫০০		২৫০০	২২০০	২০০০	১৫০০	১০০০	৫০০০	৬০০০
			[২.৫.২] সাবস্ক্রাইবকৃত পিয়ার রিভিউড জার্নাল	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫		২	১	১	১	১	৩	৩
		[২.৬] শিক্ষার্থীদের বৃত্তি	[২.৬.১] বিশ্ববিদ্যালয় থেকে বৃত্তি প্রাপ্ত শিক্ষার্থী (ক্রেডিট ফি ও অন্যান্য)	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪৫০	৭৮১	৮০০	৭৮০	৭৫০	৬০০	৫৫০	৯০০	১০০০
			[২.৬.২] বিশ্ববিদ্যালয়ের মাধ্যমে প্রদানকৃত বিভিন্ন বৃত্তি (বোর্ড/সেনাকল্যাণ/ইউজিসি বৃত্তি)	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২০৬	৪	২০০	১৮০	১৫০	১০০	৫০	২১০	২২০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫		
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																	
		[২.৭] কো-কারিকুলাম কার্যক্রম আয়োজন করা	[২.৭.১] আয়োজিত বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা, ইনডোর, আউটডোর গেম, সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, বিতর্ক প্রতিযোগিতা ইত্যাদির সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩	৭	১৮	১৫	১২	১০	৮	২০	২৫		
			[২.৭.২] ক্রীড়া সামগ্রী/যন্ত্রাংশ ক্রয়	সমষ্টি	সংখ্যা	১		২০০	৫০০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০	৫৫০	৬০০		
[৩] উচ্চ শিক্ষায় অধিকরত সম্প্রসারণ, উন্নয়ন এবং আধুনিকায়ন	১০	[৩.১] নতুন বিভাগ, ইন্সটিটিউট ও পদের অনুমোদন	[৩.১.১] অনুমোদিত নতুন পদসমূহ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০		৫০	৪৫	৩৫	৩০	২০	১৫০	২৫০		
			[৩.১.২] নিয়োগকৃত জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	৮৪	৫০	৪০	৩০	২৫	২০	১৫০	২৫০		
			[৩.১.৩] অনুমোদিত নতুন বিভাগ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০		২	১	১	১	০	২	৩		
		[৩.২] বিশ্ববিদ্যালয়সমূহের ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন	[৩.২.১] খেলার মাঠে উন্নয়ন ও কার্যক্রম বৃদ্ধি (বাউন্ডারী ওয়াল- ১৫০০ ব:ফু:)	সমষ্টি	শতকরা	২					৬০	৫০	৪৫	৪০	৩০	৪০	১০০
			[৩.২.২] নির্মিত আবাসিক ভবন (১০ তলা স্টাফ কোয়ার্টার)	সমষ্টি	শতকরা	২	২৪	২০	১৫	১৩	১২	১১	১০	১০০	১০০		
			[৩.২.৩] আধুনিকায়ন/ডিজিটাল ক্লাশরুম	সমষ্টি	সংখ্যা	১					১	১	১	১	১	৮	১২
			[৩.২.৪] ৫০০ ও ২৫০ কেডি জেনারেটরের জন্য সাব-স্টেশন তৈরি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১				১	১	১	১	১	২	২
			[৩.২.৫] অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা মেরামত (পার্ক কেটিন, কেন্দ্রীয় গ্যারেজ ওয়াকশপ, হুন্ডা ও সাইকেল স্ট্যান্ড)	সমষ্টি	সংখ্যা	১					৩	২	১	১	১	৩	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] উচ্চশিক্ষায় উন্নয়ন প্রকল্প	৭	[৪.১] দেশরত্ন শেখ হাসিনা সমুদ্রবিজ্ঞান ও সামুদ্রিকসম্পদ ব্যবস্থাপনা ইনস্টিটিউট প্রকল্প	[৪.১.১] ভূমি অধিগ্রহণের জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ	সমষ্টি	সভার সংখ্যা	৩		১	৩	২	১	১	১	৩	৪
		[৪.২] নিরাপদ বিদ্যুৎ সরবরাহ ও অগ্নি নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ এবং অবকাঠামোগত উন্নয়ন প্রকল্প	[৪.২.১] ডিপিপি পূর্ণ গঠন করে প্রস্তাব প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	২			১৫.০২.২৩	২৩.০৩.২৩	২০.০৪.২৩	২৫.০৫.২৩	১৫.০৬.২৩	০১.০২.২৪	০৬.০২.২৫
		[৪.৩] মোবিপ্রবি'র পুনঃরায় উন্নয়ন প্রকল্প	[৪.৩.১] সম্ভাব্যতা যাচাইয়ের জন্য প্রকল্প প্রস্তাব প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	২			২৬.০১.২৩	২৬.০৪.২৩	২৫.০৫.২৩	১৫.০৬.২৩	২০.০৬.২৩	২৬.১১.২৪	২০.১০.২৫
[৫] উচ্চশিক্ষায় সমেবাতা ও সহযোগীতা	৬	[৫.১] বিশ্ববিদ্যালয়সমূহ ও শিল্প প্রতিষ্ঠানের সাথে কোঅপারেশন ও কোলাবোরেশন বৃদ্ধি	[৫.১.১] শিক্ষক ও শিক্ষার্থীদের আর্ন্তজাতিক মোবিলিটি প্রোগ্রাম	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	১	২	১	১	১	১	৩	৪
			[৫.১.২] যৌথ গবেষণা প্রোগ্রাম	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩	১	৩	২	১	১	১	৪	৫
			[৫.১.৩] বিশ্বের অন্যান্য বিশ্ববিদ্যালয়সমূহের সাথে স্বাক্ষরিত এমওইউ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২	৫	৫	৪	৩	১	১	৮	১০
		[৫.২] শিল্প কারখানার সাথে সহযোগীতা সম্পর্ক স্থাপন	[৫.২.১] শিল্প কারখানা/অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের সাথে স্বাক্ষরিত এমওইউ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২	০	১	১	১	১	০	১	১
		[৫.৩] টেকনোলজি ট্রান্সফার অফিস (TTO) কার্যক্রম	[৫.৩.১] টেকনোলজি ট্রান্সফার বিষয়ে সভা/সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০		১	১	১	১	০	১	২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, রেজিস্ট্রার, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন হিসাবে রেজিস্ট্রার, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

রেজিস্ট্রার
নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

তারিখ

সচিব
বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ICCC	International Cooperation and Collaboration Centre
২	IQAC	ইন্সটিটিউশনাল কোয়ালিটি এসোসিয়েশন সেল
৩	UDL	ইউনিভার্সিটি ডিজিটাল লাইব্রেরী
৪	UGC	University Grants Commission
৫	নোবিপ্রবি (NSTU)	নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
৬	পিজিডিএলআইএস (PGDLIS)	Post Graduate Diploma in Library and information Science
৭	বিডিরেন (BdREN)	বাংলাদেশ রিসার্চ এন্ড এডুকেশন নেটওয়ার্ক
৮	বিমক	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন
৯	মন্ত্রণালয়	শিক্ষা মন্ত্রণালয়
১০	সিবিএইচই (CBHE)	ক্রস বর্ডার হায়ার এডুকেশন
১১	হেকোপ (HEQEP)	হায়ার এডুকেশন কোয়ালিটি এনহেন্সমেন্ট প্রজেক্ট
১২	হেমিস (HEMIS)	হায়ার এডুকেশন ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন (স্নাতক পর্যায়ে)	[১.১.১] ১ম বর্ষ ভর্তি পরীক্ষা	গৃহ ভর্তি পরীক্ষা কমিটি ও শিক্ষা শাখা	ভর্তি পরীক্ষার নোটিশ
	[১.১.২] ক্লাশ আরম্ভ / ওরিয়েন্টেশন (১ম সেমিস্টার)	শিক্ষা শাখা, রেজিস্ট্রার দপ্তর	ক্লাশ শুরুর নোটিশ/আদেশ
	[১.১.৩] পরীক্ষা আরম্ভ (১ম সেমিস্টার)	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর	পরীক্ষার নোটিশ
	[১.১.৪] পরীক্ষার ফল প্রকাশ (১ম সেমিস্টার)	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর	ফল প্রকাশের চিঠিসহ তালিকা
	[১.১.৫] ক্লাশ আরম্ভ (জোড় শেষ সেমিস্টার)	শিক্ষা শাখা, রেজিস্ট্রার দপ্তর	ক্লাশ শুরুর নোটিশ/আদেশ
	[১.১.৬] পরীক্ষা আরম্ভ (জোড় শেষ সেমিস্টার)	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর	পরীক্ষার নোটিশ
	[১.১.৭] পরীক্ষার ফল প্রকাশ (জোড় শেষ সেমিস্টার)	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর	ফল প্রকাশের চিঠিসহ তালিকা
	[১.১.৮] একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন	শিক্ষা শাখা, রেজিস্ট্রার দপ্তর ও পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দফতর	ক্যালেন্ডার কপি ও প্রকাশের তারিখ
[১.২] সংবিধিবদ্ধ কার্যক্রমের ক্যালেন্ডার	[১.২.১] রিজেন্ট বোর্ড সভা	কাউন্সিল শাখা, রেজিস্ট্রার অফিস	সভার নোটিশ/হাজিরা
	[১.২.২] একাডেমিক কাউন্সিল সভা	কাউন্সিল শাখা, রেজিস্ট্রার অফিস	সভার নোটিশ/হাজিরা
	[১.২.৩] অর্থ কমিটি সভা	হিসাব পরিচালকের দপ্তর	সভার নোটিশ/হাজিরা
	[১.২.৪] পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস সভা	ডিপিডি অফিস	সভার নোটিশ/হাজিরা
	[১.২.৫] লাইব্রেরী কমিটি	কেন্দ্রীয় লাইব্রেরী	সভার নোটিশ/হাজিরা
[১.২] সংবিধিবদ্ধ কার্যক্রমের ক্যালেন্ডার	[১.২.৬] বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটি ও বাজেট ওয়ার্কিং কমিটির সভা	হিসাব পরিচালকের দপ্তর	সভার নোটিশ/ হাজিরা
[১.৩] আইসিটি/ আইটি কোর্স প্রবর্তন	[১.৩.১] স্নাতক/স্নাতকোত্তর পর্যায়ের সিলেবাসে অন্তর্ভুক্ত আইসিটি কোর্স	প্রকৌশল ও প্রযুক্তি অনুষদ	অফিসের তথ্য / সিলেবাসের কপি
	[১.৩.২] দক্ষ জনশক্তির তৈরীর জন্য আইসিটি/PGDLIS/আইআইটি কোর্স	আইআইটি/আইআইএস	কোর্সের নোটিশ/বিজ্ঞাপন
[১.৪] গবেষণাগার ও কম্পিউটার ল্যাব সম্প্রসারণ	[১.৪.১] গবেষণা সরঞ্জামাদি ক্রয়	সিপিসি সেল (ই-জিপি)	যন্ত্রপাতির তালিকা
	[১.৪.২] আসবাবপত্র ক্রয় (ল্যাব/ক্লাশরুম/অফিস)	সিপিসি সেল	সামারি শিট/ চালান কপি
	[১.৪.৩] উন্নয়নকৃত/সম্প্রসারিত গবেষণাগার।	পরিকল্পনা উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দপ্তর/ সিপিসি সেল	কার্যাদেশ/ ছবি
	[১.৪.৪] বিশেষায়িত ল্যাব (এনিম্যাল হাউজ)	ফার্মেসী বিভাগ / সিপিসি সেল	এনিমেল হাউজের কার্যাদেশ/ছবি
	[১.৪.৫] কম্পিউটার/ল্যাপটপ ক্রয় (ল্যাব ও অফিস)	সিপিসি সেল	কার্যাদেশ /সামারি শিট

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.৫] প্রশিক্ষণ কার্যক্রম আয়োজন	[১.৫.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ (আভ্যন্তরীণ)	আইকিউএসি সেল	স্বাক্ষরিত সামারি শিট (তারিখ, বিষয়, ব্যয়িত জনঘণ্টা, অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা, নোটিশের স্মারক ইত্যাদি)
	[১.৫.২] বৈদেশিক প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক, কর্মকর্তা	প্রশাসন শাখা, রেজিস্ট্রার দপ্তর	স্বাক্ষরিত সামারি শিট (তারিখ, বিষয়, ব্যয়িত জনঘণ্টা, অংশগ্রহণকারীর নাম, নোটিশ/আদেশের স্মারক ইত্যাদি)
	[১.৫.৩] উচ্চশিক্ষায় শিক্ষক, কর্মকর্তার ডিগ্রী অর্জন (পিএইচডি, পোস্ট ডক্টর, এমফিল)	সংস্থাপন শাখা, রেজিস্ট্রার অফিস	ডিগ্রি অর্জন গ্রহণকারীদের বিস্তারিত তালিকা (নাম, পদবী, পাশেন সন, প্রতিষ্ঠান ইত্যাদি)
[১.৬] আউটকামবেজড কারিকুলাম প্রণয়ন/উন্নয়ন	[১.৬.১] নতুন প্রণীত কোর্স কারিকুলাম	সকল ডীন অফিস	স্বাক্ষরিত কারিকুলামের সামারি শিট
[১.৭] কোভিড-১৯ ল্যাব প্রাদুর্ভাব প্রশমনে গৃহীত পদক্ষেপ	[১.৭.১] সরকারের সাথে যৌথ উদ্যোগে বিশেষায়িত ল্যাবে কোভিড-১৯ এর সংক্রমণে আক্রান্ত রোগীর নমুনা পরীক্ষার জন্য কীট সংখ্যা	মাইক্রোবায়োলজি বিভাগ, কোভিড-১৯ ল্যাব	স্বাক্ষরিত সামারি শিট
[১.৮] Technology Festival আয়োজন করা	[১.৮.১] আয়োজিত Technology Festival	সকল ডীন অফিস	অনুষ্ঠানের ছবি /নোটিশ
[২.১] বিভিন্ন বিষয়ের উপর গবেষণা লব্ধ ফলাফল (বিজ্ঞান, প্রযুক্তি, কারিগরী, সামাজিক বিজ্ঞান ও কলার উপর)	[২.১.১] শিক্ষকদের গবেষণা প্রকল্প	রিসার্চ সেল	শিরোনামসহ গবেষণার স্বাক্ষরিত তালিকা
	[২.১.২] এম.এস. শিক্ষার্থী ও শিক্ষকদের যৌথ গবেষণা প্রকল্প	রিসার্চ সেল	শিরোনামসহ গবেষণার স্বাক্ষরিত তালিকা
	[২.১.৩] গবেষণার জন্য মন্ত্রণালয়/আন্তর্জাতিক সংস্থা/দেশীয় সংস্থা থেকে প্রাপ্ত অনুদান	রিসার্চ সেল	সামারি শিট (নাম, পদবী, সংস্থার ধরণ, গবেষণা শিরোনাম, বরাদ্দ, তারিখ, মেয়াদ ইত্যাদি)
[২.২] সেমিনার/ কনফারেন্স/ ওয়ার্কশপ আয়োজন	[২.২.১] আয়োজিত অভ্যন্তরীণ সেমিনার/ওয়ার্কশপ/কনফারেন্স	আইকিউএসি অফিস	স্বাক্ষরিত সামারি শিট (তারিখ, বিষয়, শিরোনাম, অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা, নোটিশ/আদেশের স্মারক ইত্যাদি)
	[২.২.২] আয়োজিত আন্তর্জাতিক সেমিনার/ওয়ার্কশপ/কনফারেন্স	সকল ডীন অফিস	স্বাক্ষরিত সামারি শিট (তারিখ, বিষয়, শিরোনাম, অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা, নোটিশ/আদেশের স্মারক ইত্যাদি)
[২.৩] স্বীকৃত জার্নালে গবেষণা প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.৩.১] প্রকাশিত গবেষণা প্রতিবেদন (জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পর্যায়ে)	রিসার্চ সেল	স্বাক্ষরিত সামারি শিট (নাম, পদবী, তারিখ/সন, শিরোনাম, ব্যয়িত অর্থ ইত্যাদি)
[২.৪] গবেষণার জন্য ক্যাম্পাসে ইন্টারনেট নেটওয়ার্ক সম্প্রসারণ	[২.৪.১] সম্প্রসারিত ইন্টারনেট নেটওয়ার্ক সংযোগ	আইসিটি সেল	স্বাক্ষরিত সামারি শিট (ব্যবহারকারীর নাম, অফিস, তারিখ, সংযোগ সংখ্যা ইত্যাদি)
	[২.৪.২] ইন্টারনেট নেটওয়ার্ক সম্প্রসারণ (সার্ভার ও আইপি ক্যামেরা স্থাপন)	আইসিটি সেল	কার্যাদেশ/ ছবি
[২.৫] বিশ্ববিদ্যালয়সমূহে ডিজিটাল লাইব্রেরী সুবিধা সম্প্রসারণ	[২.৫.১] ক্রয়কৃত বই	কেন্দ্রীয় লাইব্রেরী	স্বাক্ষরিত সামারি শিট (বইয়ের নাম, সংখ্যা, তারিখ ইত্যাদি)
	[২.৫.২] সাবস্ক্রাইবকৃত পিয়ার রিভিউড জার্নাল	কেন্দ্রীয় লাইব্রেরী	স্ক্রীন শর্ট / ওয়েব লিংক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৬] শিক্ষার্থীদের বৃত্তি	[২.৬.১] বিশ্ববিদ্যালয় থেকে বৃত্তি প্রাপ্ত শিক্ষার্থী (ক্রেডিট ফি ও অন্যান্য)	হিসাব পরিচালকের দপ্তর	পরিশোধের তালিকা
	[২.৬.২] বিশ্ববিদ্যালয়ের মাধ্যমে প্রদানকৃত বিভিন্ন বৃত্তি (বোর্ড/সেনাকল্যাণ/ইউজিসি বৃত্তি)	শিক্ষা শাখা, রেজিস্ট্রার দপ্তর	স্বাক্ষরিত সামারি শিট (নাম, রোল, বিভাগ, অর্থায়নকারী, তারিখ, স্মারক ইত্যাদি)
[২.৭] কো-কারিকুলাম কার্যক্রম আয়োজন করা	[২.৭.১] আয়োজিত বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা, ইনডোর, আউটডোর গেম, সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, বিতর্ক প্রতিযোগিতা ইত্যাদির সংখ্যা	শরীরচর্চা শিক্ষা বিভাগ ও ছাত্র পরামর্শ নির্দেশনা বিভাগ	স্বাক্ষরিত সামারি শিট (খেলা/প্রতিযোগিতার নাম, অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা, বিভাগ, তারিখ, স্মারক নং, খেলার সংখ্যা ইত্যাদি)
	[২.৭.২] ক্রীড়া সামগ্রী/যন্ত্রাংশ ক্রয়	শরীর চর্চা শিক্ষা বিভাগ	কার্যাদেশ ও ছবি
[৩.১] নতুন বিভাগ, ইন্সটিটিউট ও পদের অনুমোদন	[৩.১.১] অনুমোদিত নতুন পদসমূহ	সংস্থাপন শাখা, রেজিস্ট্রার অফিস	বিমক অনুমোদনের পত্র
	[৩.১.২] নিয়োগকৃত জনবল	সংস্থাপন শাখা, রেজিস্ট্রার অফিস	স্বাক্ষরিত সামারি শিট (নাম, পদবী, নিয়োগের স্মারক, তারিখ ইত্যাদি)
	[৩.১.৩] অনুমোদিত নতুন বিভাগ	শিক্ষা শাখা, রেজিস্ট্রার দপ্তর	বিমক অনুমোদনের পত্র
[৩.২] বিশ্ববিদ্যালয়সমূহের ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন	[৩.২.১] খেলার মাঠে উন্নয়ন ও কার্যক্রম বৃদ্ধি (বাউন্ডারী ওয়াল-১৫০০ ব:ফু:)	পরিকল্পনা উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দফতর	কার্যাদেশ ও ছবি
	[৩.২.২] নির্মিত আবাসিক ভবন (১০ তলা স্টাফ কোয়ার্টার)	পরিকল্পনা উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দপ্তর	প্রকল্প পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন ও ছবি
	[৩.২.৩] আধুনিকায়ন/ডিজিটাল ক্লাশরুম	সিপিপি সেল	কার্যাদেশ/ ক্লাশের ছবি
	[৩.২.৪] ৫০০ ও ২৫০ কেভি জেনারেটরের জন্য সাব-স্টেশন তৈরি	পরিকল্পনা উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দফতর	কার্যাদেশ ও ছবি
	[৩.২.৫] অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা মেরামত (পার্ক কেন্দ্র, কেন্দ্রীয় গ্যারেজ ওয়াকশপ, হুন্ডা ও সাইকেল স্ট্যান্ড)	পরিকল্পনা উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দফতর	সামারি শিট / কার্যাদেশ / ছবি
[৪.১] দেশরত্ন শেখ হাসিনা সমুদ্রবিজ্ঞান ও সামুদ্রিকসম্পদ ব্যবস্থাপনা ইনস্টিটিউট প্রকল্প	[৪.১.১] ভূমি অধিগ্রহণের জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ	পরিকল্পনা উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দপ্তর	পত্র প্রেরণের কপি
[৪.২] নিরাপদ বিদ্যুৎ সরবরাহ ও অগ্নি নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ এবং অবকাঠামোগত উন্নয়ন প্রকল্প	[৪.২.১] ডিপিপি পূর্ণ গঠন করে প্রস্তাব প্রেরণ	পরিকল্পনা উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দপ্তর	পত্র প্রেরণের কপি
[৪.৩] নোবিপ্রবি'র পুনঃরায় উন্নয়ন প্রকল্প	[৪.৩.১] সম্ভাব্যতা যাচাইয়ের জন্য প্রকল্প প্রস্তাব প্রেরণ	পরিকল্পনা উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দপ্তর	পত্র প্রেরণের কপি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৫.১] বিশ্ববিদ্যালয়সমূহ ও শিল্প প্রতিষ্ঠানের সাথে কোঅপারেশন ও কোলাবোরেশন বৃদ্ধি	[৫.১.১] শিক্ষক ও শিক্ষার্থীদের আর্গুজাতিক মোবিলিটি প্রোগ্রাম	ইন্টারন্যাশনাল কপারেশন ও কোলাবোরেশন সেন্টার (ICCC)	পরিচালক কর্তৃক স্বাক্ষরিত সামারি শিট (অংশগ্রহনকারীর নাম ও পরিচয়, প্রোগ্রামের নাম, বিশ্ববিদ্যালয়ের নাম, তারিখ, সময়, অফিস আদেশের স্মারক)
	[৫.১.২] যৌথ গবেষণা প্রোগ্রাম	ইন্টারন্যাশনাল কপারেশন ও কোলাবোরেশন সেন্টার (ICCC) / উপাচার্য অফিস /রিসার্চ সেল	স্বাক্ষরিত তথ্য (গবেষকের নাম ও পরিচয়, প্রতিষ্ঠানের নাম, তারিখ, মন্তব্য)
	[৫.১.৩] বিশ্বের অন্যান্য বিশ্ববিদ্যালয়সমূহের সাথে স্বাক্ষরিত এমওইউ	ইন্টারন্যাশনাল কপারেশন ও কোলাবোরেশন সেন্টার (ICCC)	স্বাক্ষরিত এমওইউ
[৫.২] শিল্প কারখানার সাথে সহযোগিতা সম্পর্ক স্থাপন	[৫.২.১] শিল্প কারখানা/অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের সাথে স্বাক্ষরিত এমওইউ	ইন্টারন্যাশনাল কপারেশন ও কোলাবোরেশন সেন্টার (ICCC) /উপাচার্য অফিস	স্বাক্ষরিত এমওইউ
[৫.৩] টেকনোলজি ট্রান্সফার অফিস (TTO) কার্যক্রম	[৫.৩.১] টেকনোলজি ট্রান্সফার বিষয়ে সভা/সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন	উপাচার্য অফিস ও সকল ডিন অফিস	অফিস প্রতিষ্ঠার অফিস আদেশ / ছবি

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন (স্নাতক পর্যায়ে)	১ম বর্ষ ভর্তি পরীক্ষা	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	গুচ্ছ ভর্তি পরীক্ষা নির্দিষ্ট সময়ে নেয়া এবং পর্যাপ্ত বাজেট প্রদান করা
একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন (স্নাতক পর্যায়ে)	ক্লাশ আরম্ভ / ওরিয়েন্টেশন (১ম সেমিস্টার)	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	গুচ্ছ ভর্তি পরীক্ষা নির্দিষ্ট সময়ে নেয়া এবং পর্যাপ্ত বাজেট প্রদান করা
একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন (স্নাতক পর্যায়ে)	পরীক্ষা আরম্ভ (১ম সেমিস্টার)	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	গুচ্ছ ভর্তি পরীক্ষা নির্দিষ্ট সময়ে নেয়া এবং পর্যাপ্ত বাজেট প্রদান করা
একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন (স্নাতক পর্যায়ে)	পরীক্ষার ফল প্রকাশ (১ম সেমিস্টার)	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	গুচ্ছ ভর্তি পরীক্ষা নির্দিষ্ট সময়ে নেয়া এবং পর্যাপ্ত বাজেট প্রদান করা
গবেষণাগার ও কম্পিউটার ল্যাব সম্প্রসারণ	গবেষণা সরঞ্জামাদি ক্রয়	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বাজেট বৃদ্ধি করা
গবেষণাগার ও কম্পিউটার ল্যাব সম্প্রসারণ	উন্নয়নকৃত/সম্প্রসারিত গবেষণাগার।	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বাজেট বৃদ্ধি করা
গবেষণাগার ও কম্পিউটার ল্যাব সম্প্রসারণ	বিশেষায়িত ল্যাব (এনিম্যাল হাউজ)	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বাজেট বৃদ্ধি করা
Technology Festival আয়োজন করা	আয়োজিত Technology Festival	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বাজেট বৃদ্ধি করা
কোভিড-১৯ ল্যাব প্রাদুর্ভাব প্রশমনে গৃহীত পদক্ষেপ	সরকারের সাথে যৌথ উদ্দ্যোগে বিশেষায়িত ল্যাবে কোভিড-১৯ এর সংক্রমণে আক্রান্ত রোগীর নমুনা পরীক্ষার জন্য কীট সংখ্যা	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বাজেট বৃদ্ধি করা
বিশ্ববিদ্যালয়সমূহে ডিজিটাল লাইব্রেরী সুবিধা সম্প্রসারণ	ক্রয়কৃত বই	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বাজেট বৃদ্ধি করা
গবেষণার জন্য ক্যাম্পাসে ইন্টারনেট নেটওয়ার্ক সম্প্রসারণ	সম্প্রসারিত ইন্টারনেট নেটওয়ার্ক সংযোগ	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বাজেট বৃদ্ধি করা
সেমিনার/ কনফারেন্স/ ওয়ার্কশপ আয়োজন	আয়োজিত অভ্যন্তরীণ সেমিনার/ওয়ার্কশপ/কনফারেন্স	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বাজেট বৃদ্ধি করা
সেমিনার/ কনফারেন্স/ ওয়ার্কশপ আয়োজন	আয়োজিত আন্তর্জাতিক সেমিনার/ওয়ার্কশপ/কনফারেন্স	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বাজেট বৃদ্ধি করা
বিভিন্ন বিষয়ের উপর গবেষণা লব্ধ ফলাফল (বিজ্ঞান, প্রযুক্তি, কারিগরী, সামাজিক বিজ্ঞান ও কলার উপর)	শিক্ষকদের গবেষণার জন্য প্রদত্ত অনুদান	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বাজেট বৃদ্ধি করা
বিভিন্ন বিষয়ের উপর গবেষণা লব্ধ ফলাফল (বিজ্ঞান, প্রযুক্তি, কারিগরী, সামাজিক বিজ্ঞান ও কলার উপর)	এম.এস. শিক্ষার্থী ও শিক্ষকদের যৌথ গবেষণা জন্য প্রদত্ত অনুদান	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বাজেট বৃদ্ধি করা
প্রশিক্ষণ কার্যক্রম আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ (আভ্যন্তরীণ)	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বাজেট বৃদ্ধি করা
নতুন বিভাগ, ইন্সটিটিউট ও পদের অনুমোদন	অনুমোদিত নতুন বিভাগ	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	চাহিদা মোতাবেক নতুন বিভাগ অনুমোদন দেওয়া
নতুন বিভাগ, ইন্সটিটিউট ও পদের অনুমোদন	অনুমোদিত নতুন পদসমূহ	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	চাহিদা মোতাবেক নতুন জনবল অনুমোদন দেওয়া

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ভূমি অধিগ্রহণ	ভূমি অধিগ্রহণের জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নোয়াখালী	ভূমি অধিগ্রহণের বিষয়ে পত্র ও সভা করা এবং জমি দখলের বিষয়ে পদক্ষেপ গ্রহণ করা
নিরাপদ বিদ্যুৎ সরবরাহ ও অগ্নি নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ এবং অবকাঠামোগত উন্নয়ন প্রকল্প	ডিপিপি পূর্ণ গঠন করে প্রস্তাব প্রেরণ	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বিমক থেকে প্রস্তাবিত প্রকল্প অনুমোদন নেওয়া এবং সবুজ পাতায় অন্তর্ভুক্ত করা
নোবিপ্রবি'র পুনঃরায় উন্নয়ন প্রকল্প	সম্ভাব্যতা যাচাইয়ের জন্য প্রকল্প প্রস্তাব প্রেরণ	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বিমক থেকে প্রস্তাবিত প্রকল্প অনুমোদন নেওয়া এবং সবুজ পাতায় অন্তর্ভুক্ত করা

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ